

## ESTÁGIOS +TALENTO



## ESTÁGIOS INICIAR



## ESTÁGIOS DE INSERÇÃO



# Guia de Apoio: Pedidos de Reembolsos

# Guia de Apoio:

## Pedidos de Reembolsos

Atualizado em 11/06/2025

Para resposta a **dúvidas ou pedidos de esclarecimentos:**

Centro de Contacto - telefone: 215 803 555 (todos os dias úteis, [das 9h00 às 19h00](#))

## 1. Efetuar o pedido de reembolso

### 1.1 – Entrar na área de gestão do portal do iefponline e efetuar a sua autenticação

Tendo em conta que a gestão das candidaturas é efetuada pelo representante da entidade no iefponline, o pedido de reembolso é efetuado na área de gestão do mesmo, após ter efetuado a sua autenticação.

The screenshot shows the iefponline portal interface. At the top, there is a navigation bar with the IEF logo and several menu items: 'Cidadão', 'Empregador', 'Apoios & Incentivos', 'Consentimento', and 'Alertas'. A red box highlights the 'Entrar/Registe-se' button. Below the navigation bar, there is a descriptive text about the service. The main content area features a large heading 'Encontre o melhor para si' and a search bar with filters for 'Ofertas e Currículos' and 'Localidade'. Below the search bar, there are four statistics: 'Currículos Disponíveis' (363427), 'Ofertas de Emprego' (3532), 'Ofertas de Estágio' (2832), and 'Ofertas de Formação' (1915). At the bottom of the statistics, there are buttons for 'Encontre Trabalhadores', 'Submeta uma Oferta', and 'Submeta o seu CV'. On the right side, there are two buttons: 'Agendamento Online' and 'Regresso a Portugal'.

### 1.2 – Procedimentos a efetuar para submeter o pedido de reembolso

Este tipo de pagamento aplica-se a **todos os processos da Medida Estágios Inserção** e aos **processos das Medidas Estágios +Talentos e Estágios INICIAR** se o processo tiver **pelo menos um estágio com 12 meses**.



#### Pedido de Reembolso – Procedimentos no Portal iefponline

Para submeter o pedido de reembolso, deve seguir os seguintes passos na sua área de **Gestão** no portal iefponline:

#### ✓ 1. Verificação dos Mapas de Assiduidade

##### Período a verificar:

Desde o mês de início do primeiro estágio até ao mês em que o processo atinge **1/3 da duração aprovada**, inclusive (ex.: 4 meses para estágios de 6 ou 12 meses).

##### Ações a realizar:

- Verifique se os **mapas de assiduidade mensais** estão:
  - Completos
  - Validados
  - Guardados

Consulte o **Guia de Apoio – Mapas de Assiduidade** para instruções detalhadas.

## 2. Anexar Documentos para o pedido de Reembolso

Aceda a:

- Candidaturas e apoios**
- Gestão de candidaturas**
- “Anexar documentos à candidatura”**

**Documentos obrigatórios:**

- **Relatório intercalar de acompanhamento e avaliação do estagiário (a elaborar pelo orientador)** de cada estagiário;
- **Comprovativo de pagamento ao(s) estagiário(s)**  
**ou**  
 **Declaração de cumprimento de pagamento e contribuições** (pode ser um único documento para todos os estagiários).

ID CANDIDATURA	ID PROCESSO	N.º PROCESSO	N.º ALTERAÇÃO	DATA DE CANDIDATURA	DESIGNAÇÃO	ESTADO	INFORMAÇÃO COMPLEMENTAR
				2024-12-06	Estágios +Talento	Contratualizado	<a href="#">IMPRIMIR</a> <a href="#">ANEXAR DOCUMENTOS</a>

### Anexar documentos à candidatura

DESIGNAÇÃO

Estágios +Talento

ID. CANDIDATURA

2027734

N.º PROCESSO

0069/+T/25

DATA DE CANDIDATURA (FORMATO AAAA-MM-DD)

TIPO DE DOCUMENTO

-- Qualquer --

NOME

Pesquisar

Limpar

Novo Documento

NOVO DOCUMENTO (FORMATO .PDF ATÉ 2MB)

TIPO DE DOCUMENTO

Comprovativo do pagamento

ESCOLHER FICHEIRO NO SEU COMPUTADOR: (.PDF ATÉ 2MB)

Autorização de Pagamento n 758\_323\_2025.pdf

Escolher Ficheiro...

Submeter

### Anexar documentos à candidatura

Documento submetido com sucesso.

## 3. Efetuar o Pedido de Reembolso

Aceda novamente ao separador **Gestão de candidaturas** e siga os passos:

1. Clique em **“Abrir pesquisa”**
2. Em **“Ação a executar”**, selecione a opção **“Pedido de reembolso”**
3. Clique em **“Pesquisar”** para iniciar o processo

## Candidaturas Submetidas

▲Fechar pesquisa

AÇÃO A EXECUTAR

Pedido de Reembolso

MEDIDA

Estágios +Talento

ID CANDIDATURA

ID PROCESSO

N.º PROCESSO

ESTADO

-- Qualquer --

DATA DE CANDIDATURA (FORMATO AAAA-MM-DD)

DE

A

Pesquisar

Limpar

ID CANDIDATURA	ID PROCESSO	N.º PROCESSO	N.º ALTERAÇÃO	DATA DE CANDIDATURA	DESIGNAÇÃO	ESTADO	INFORMAÇÃO COMPLEMENTAR
				2024-12-06	Estágios +Talento	Contratualizado	

Na lista apresentada, acionar o botão “Solicitar pedido de reembolso” para o processo para o qual pretende efetuar o pedido.

## Candidaturas Submetidas

▼Abrir pesquisa

ID CANDIDATURA	ID PROCESSO	N.º PROCESSO	N.º ALTERAÇÃO	DATA DE CANDIDATURA	DESIGNAÇÃO	ESTADO	INFORMAÇÃO COMPLEMENTAR
				2024-12-06	Estágios +Talento	Contratualizado	 

Na mensagem emitida para concluir o pedido a entidade deverá indicar “Sim”:

Vai efetuar o pedido de reembolso do processo. Os mapas de assiduidade de meses anteriores ao mês atual e já guardados não podem ser alterados após o pedido. Confirme se os mesmos estão conformes antes de efetuar o pedido. Pretende continuar?

Sim

Cancelar

O pedido **poderá não ficar** submetido se:

- não tiver sido atingida a duração necessária para que o pedido possa ser submetido:



**Ainda não foi atingida a duração necessária para efetuar o pedido de reembolso.**

ID CANDIDATURA	ID PROCESSO	N.º PROCESSO	N.º ALTERAÇÃO	DATA DE CANDIDATURA	DESIGNAÇÃO	ESTADO	INFORMAÇÃO COMPLEMENTAR
				2024-12-06	Estágios +Talentos	Contratualizado	<a href="#">IMPRIMIR</a> <a href="#">SOLICITAR PEDIDO DE REEMBOLSO</a>

#### 4. Momento para Efetuar o Pedido de Reembolso

O pedido de reembolso deve ser efetuado **no mês seguinte** ao mês em que o processo atinge **1/3 da sua duração total** (ex.: 4 meses para estágios de 6 ou 12 meses).

**!** Suspensões e dispensas **não são contabilizadas** para este cálculo.

Como calcular a duração executada:

- Some o número de meses executados em **todos os estágios do processo** (com base na data de início do contrato) até ao **último dia do mês anterior** ao pedido.
- Divida esse total pelo número de **estágios aprovados** (não extintos).

#### Exemplo 1 – Sem Suspensões

Estágio 1: início a 01/02/2025

Estágio 2: início a 01/03/2025

- Execução a 31 de maio:
  - Estágio 1 = 4 meses
  - Estágio 2 = 3 meses
  - Média = **3,5 meses**
- Execução a 30 de junho:
  - Estágio 1 = 5 meses
  - Estágio 2 = 4 meses
  - Média = **4,5 meses**

**Mês para pedido de reembolso: julho de 2025**

#### Exemplo 2 – Com Suspensão

Estágio 1: início a 01/03/2025, com suspensão de 01/04 a 30/04

Estágio 2: início a 01/03/2025

- Execução a 30 de junho:
  - Estágio 1 = 3 meses

- Estágio 2 = 4 meses
  - Média = **3,5 meses**
  - Execução a 31 de julho:
    - Estágio 1 = 4 meses
    - Estágio 2 = 5 meses
    - Média = **4,5 meses**
- Mês para pedido de reembolso: agosto de 2025**

### ⚠ Nota Importante:

Se houver **incoreções nos mapas de assiduidade** (ex.: registo incorreto de suspensões), é necessário:

- Corrigir os registos no mapa de assiduidade;
- Repetir os passos anteriores para submeter corretamente o pedido de reembolso.



**Tem suspensão autorizada para o can** 29897 para o período de 1/1/2025 até 2/1/2025, deve efetuar nesse mapa o registo respetivo.

ID CANDIDATURA	ID PROCESSO	N.º PROCESSO	N.º ALTERAÇÃO	DATA DE CANDIDATURA	DESIGNAÇÃO	ESTADO	INFORMAÇÃO COMPLEMENTAR
				2024-10-18	Estágios +Talento	Contratualizado	<div style="border: 1px solid green; padding: 2px; display: inline-block;">  IMPRIMIR         </div> <div style="border: 1px solid green; padding: 2px; display: inline-block; margin-top: 5px;">  SOLICITAR PEDIDO DE REEMBOLSO         </div>

- não tiverem sido validados os mapas de assiduidade ou se não tiver sido anexada a documentação necessária para o pedido. Nesses casos, é necessário validar e gravar os mapas de assiduidade (ver pag. 3 - [Verificação dos Mapas de Assiduidade](#)).

**Para realizar o pedido de reembolso é necessário submeter o(s) mapa(s) de assiduidade do(s) mes(es) Dezembro2024; Janeiro2025; Fevereiro2025; Março2025; Abril2025**

**Para realizar o Pedido de Reembolso tem que ter na sua área de gestão o(s) documento(s):**

**Relatórios de acompanhamento de cada estagiário**

**Comprovativos do pagamento aos estagiários ou Declaração de cumprimento do pagamento e contribuições aos candidatos.**

ID CANDIDATURA	ID PROCESSO	N.º PROCESSO	N.º ALTERAÇÃO	DATA DE CANDIDATURA	DESIGNAÇÃO	ESTADO	INFORMAÇÃO COMPLEMENTAR
				2024-12-06	Estágios +Talento	Contratualizado	<div style="border: 1px solid green; padding: 2px; display: inline-block;">  IMPRIMIR         </div> <div style="border: 1px solid green; padding: 2px; display: inline-block; margin-top: 5px;">  SOLICITAR PEDIDO DE REEMBOLSO         </div>

Anterior
Próxima

Visíveis os resultados de 1 a 1.

Foram encontradas 1 candidaturas.